

«СОГЛАСОВАНО»
на общем собрании
работников МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР
Протокол № 2 «12» от 11.12.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об Уполномоченном по защите прав
участников образовательного процесса
муниципального учреждения дополнительного образования
Центра детского творчества «Шанс»
Ярославского муниципального района**

Настоящее Положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса (далее Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Положение определяет цели, компетенцию, основные формы деятельности Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса.

I. Общие положения

1.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагоги-дополнительного образования и другие сотрудники МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР (далее Учреждение).

1.2. Уполномоченный назначается решением педагогического коллектива в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства и восстановления нарушенных прав участников образовательного процесса.

1.3. Основными задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам соблюдения прав человека, прав ребенка;
- регулирование взаимоотношений участников образовательного процесса в конфликтных ситуациях, связанных с соблюдением прав человека, прав ребенка;

- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

1.4. Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных органов МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР.

1.5. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конвенцией Совета Европы о защите прав человека и основных свобод, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы граждан, Уставом Учреждения, собственной совестью и настоящим Положением.

1.6. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

II. Компетенция Уполномоченного

2.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и в рамках образовательного процесса.

2.2. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся), касающихся нарушения их прав и свобод, связанных с осуществлением образовательного процесса.

III. Порядок подачи жалобы (обращения) Уполномоченному.

Обращение (жалоба) должна быть подана Уполномоченному в письменной форме в течение двух недель со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Письменное обращение должно содержать ФИО, адрес заявителя, изложение существа вопроса.

3.1. Получив обращение (жалобу), Уполномоченный:

- в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения (жалобы) принимает его к рассмотрению;
- разъясняет заявителю о других мерах, которые могут быть предприняты для защиты прав заявителя;
- обращается к администрации образовательного учреждения с ходатайством о проведении проверки по фактам выявленных нарушений в случае необходимости передает обращение органу или должностному лицу, к компетенции которых относится разрешение обращения по существу.

3.2. Уполномоченный вправе отказать в принятии обращения к рассмотрению, мотивированно обосновав свой отказ.

3.3. О принятом решении Уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя.

3.4. Не подлежат рассмотрению обращения (жалобы) связанные с:

- оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- наложением дисциплинарных взысканий;
- организацией учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди педагогов дополнительного образования и изменение ее в течение года, распределение кабинетов, несогласие с рабочим расписанием уроков) и других вопросов, относящихся к компетенции должностных лиц;
- действиями и решениями муниципальных и государственных органов.

IV. Права и обязанности Уполномоченного

4.1. Уполномоченный вправе принять меры к защите прав человека, прав ребенка, к урегулированию конфликта между участниками образовательного процесса по собственной инициативе при наличии информации о нарушении прав участников образовательного процесса.

4.2. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- посещать занятия в объединениях, родительские собрания, педагогические советы, совещания при директоре, заседания органов самоуправления Учреждения;
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления Учреждения, администрацией Учреждения проверку факта нарушения прав, свобод и интересов участников образовательного процесса;
- при необходимости обращаться к администрации Учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений;

4.2. Для р

- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;
- выбирать себе помощников из числа участников образовательного процесса таким образом, чтобы были представлены все участники образовательного процесса;
- содействовать повышению информированности о правах ребенка как самих детей, так и взрослых.

4.3. В случае установления нарушения прав Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;

- в случае конфликтной ситуации содействует ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта;
- может вносить письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения.
- в случае недостижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного решение может быть доведено до сведения всех участников образовательного процесса.
- передает обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя.

4.4. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными конфиденциальные сведения о частной жизни других лиц без их письменного согласия.

4.5. Если по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении Правил жизни МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР, либо унижении достоинства других участников образовательного процесса, он вправе ставить перед директором Учреждения вопрос о привлечении виновных к дисциплинарной или административной ответственности.

4.6. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях Правил жизни МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР, Устава Учреждения, Уполномоченный вправе представлять педагогическому совету и администрации Учреждения свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства участников образовательного процесса.

4.7. В случаях систематических, грубых либо массовых нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседаниях педагогического совета.

4.8. По окончании учебного года Уполномоченный представляет педагогическому совету доклад о соблюдении прав участников образовательного процесса и мерах, принятых Уполномоченным по их защите. Доклад может содержать общие оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению прав и уважения достоинства участников образовательного процесса.

4.9. Уполномоченный взаимодействует:

- с управлением образования ЯМР;
- Уполномоченным по правам человека в Ярославской области;

- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав ЯМР;
- правозащитными, в том числе общественными организациями.

4.10. Уполномоченный не принимает административных решений.

4.11. Приоритетным в деятельности Уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

V. Порядок назначения Уполномоченного.

5.1. Уполномоченным может быть назначен совершеннолетний участник образовательного процесса (педагог, родитель (законный представитель) и др.), пользующийся доверием и авторитетом участников образовательного процесса.

5.2. Участник образовательного процесса, занимающий в Учреждении административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

5.3. Уполномоченный назначается педагогическим советом большинством не менее 2/3 голосов от общего числа его членов при тайном голосовании.

5.4. При вступлении в должность Уполномоченный приносит присягу: «Я клянусь защищать права и достоинство обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов дополнительного образования, исполнять свои обязанности добросовестно, быть беспристрастным и руководствоваться только российским и международным законодательством, Правилами жизни МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР, Уставом МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР и голосом совести».

5.5. Уполномоченный назначается на срок 2 года, считая со дня принесения присяги. Переизбрание на следующий срок Управляющего совета школы не влечет прекращения полномочий Уполномоченного.

5.6. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:

- увольнения из МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР в случае назначения на должность Уполномоченного сотрудника ЦДТ «Шанс»;
- перевода в другое Учреждение ребенка в случае назначения на должность Уполномоченного родителя;
- подачи личного заявления о сложении полномочий;
- неисполнения своих обязанностей.

5.7. Освобождение Уполномоченного от должности принимается педагогическим советом МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР большинством не менее 2/3 от общего числа его членов.

VI. Обеспечение деятельности Уполномоченного

6.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация образовательного учреждения оказывает ему всемерное содействие, выдаче запрашиваемых документов и иных сведений, необходимых для осуществления деятельности в пределах его компетенции.

6.2. Администрация образовательного учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

6.3. Администрацией образовательного учреждения могут рассматриваться не противоречащие действующему законодательству варианты стимулирования Уполномоченного.

VII. Заключительные положения

7.1. Изменения в настоящее Положение вносятся решением педагогического совета

Одобрено

Полномоченный Уполномоченного не вправе повлиять на его решение в интересах отдельного

лица. Администрацией образовательного учреждения могут рассматриваться

не противоречащие действующему законодательству варианты стимулирования Уполномоченного.

8.4. Заключительные положения

Изменения в настоящее Положение вносятся решением педагогического совета